

大埔崇德黃建常紀念學校上午校及全日制 2005/2006 年度圖書館運作通告

(2005/2006 年度上十七號)

敬啟者：本年度中央圖書館將於 2005 年 9 月 22 日開始運作，現將有關時間安排及運作詳情通告家長：

(一) 開館時間：

星期一至五 上午 8:00 至下午 3:30 (星期六休館以便安排圖書活動)

(二) 小息各班使用圖書館的安排：

	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
第一個小息	一甲 一丙	二甲 二丙	六甲 六丙	四甲 四丁	五甲 五丙	休館、 安排中央 圖書館活 動或訓練 圖書館助 理員
第二個小息	一乙 一丁	二乙 二丁 三丁	六乙 六丁 三甲	四乙 四丙 三丙	五乙 五丁 三乙	

(三) 一至四年級全日制學生除上課時間外，使用圖書館安排為：

05 年 10 月 3 日開始 1:15pm-1:35pm (隔週一次,分單週及雙週)(一年級學生由下學期開始)						
	星期一	星期二	星期三	星期四		
單週	四甲 四乙	四丙 四丁	一丙 一丁	二丙 二丁		
雙週	三甲 三丁	三丙 三乙	一甲 一乙	二甲 二乙		

(四) 上午校五、六年級學生課餘回圖書館時間為：1:45pm – 2:45pm

(五) 運作詳情：

1. 由於製作圖書證需時，特安排第五週 (26/9) 開始供二至六年級學生借閱圖書，一年級學生借閱圖書安排在下學期開始。
2. 本館為方便同學閱讀書籍及欣賞故事，特設一故事角。計劃每月一次在星期四課餘回館時間 (1:45pm-2:45pm) 作講故事或新書推介時段。
3. 上午校學生課餘回圖書館的安排：
 - a. 為確保學生回校的秩序及安全問題，學生必須填妥圖書館簽到紙(附表)，家長應清楚 貴子弟回校時間，並簽署作實。(簽到紙會預先派給學生備用)
 - b. 學生應依圖書館開放時段回校，安靜等候本校職員帶領進入及離開圖書館，不可中途離館。
 - c. 倘若學生遲到，在不影響上課的情況下，也會獲准進入圖書館，但要填寫遲到時間及接受圖書館主任教導。

中央圖書館的設立，是為提高學生的閱讀興趣，增強語文能力及培養學生的自學精神。希望家長能大力支持及協助學校，鼓勵子女多閱讀及善用圖書館。

附件：(一) 圖書館規則

(二) 學生借還規則

(三) 課餘回館簽到紙(樣本)

以上各項，相應函達 台端，希予 查照是荷。

此致

貴家長

大埔崇德黃建常紀念學校上午校及全日制

校長戴順有

二零零五年九月二十日

附件一、圖書館規則

1. 學生須穿著整齊校服進入圖書館。
2. 不可攜帶食物或飲品進入圖書館。
3. 請將帶來物品放在書包架上，不准攜帶非本館書籍進入藏書區內。
4. 在圖書館內應保持安靜，不可高聲討論、嬉戲或追逐。
5. 應保持圖書館清潔整齊。
6. 應小心使用圖書館之書籍，閱讀後須按照顏色標籤放回原處。
7. 離開圖書館前，須出示攜離的物品。
8. 必須將帶來之書籍、文具、書包攜帶離去。
9. 不可私自移動圖書館內之設備，如桌、椅、櫃等。
10. 若未經辦妥借用手續而私自帶走圖書館任何物品，將作偷竊行為處理。
11. 學生進出圖書館應有秩序，切勿奔跑。
12. 在圖書館內，必須遵守圖書館規則，違者將作觸犯校規處理。
13. 校方可於必要時修改圖書館規則，以保障圖書館之服務水準。

附件二、學生借還規則

1. 請勿將借閱書本轉借他人；
2. 學生可憑借書證限借書兩本，期限為七天；
3. 學生須留意印在書後的還書日期，依期還書；
4. 學生可預借書籍一本，其他物資將不設預借服務；
5. 書籍若沒有其他同學預借，可續借一次，為期七天；
6. 學生可於課餘回館時間內借用錄音帶一盒/音樂光碟或唯讀光碟一張，借用時間為十分鐘（書中附加的光碟可隨書一起借閱）；
7. 請於借書前檢查書籍和物品，如發現書籍有損毀、破爛，應立即通知圖書館主任，以便作出更換或修補；
8. 學生須妥善保存所借出之圖書或物質，如有遺失或損壞須負責賠償；
9. 學生若有退學者，請先還妥所有於校內借閱的圖書，才辦理退學手續。

附件三、課餘回館簽到紙（樣本）

大埔崇德黃建常紀念學校（上午校）	
非上課時間進入圖書館簽到紙	
年 月 日	
學生姓名：	班別：
圖書館使用時間：1:45pm – 2:45pm	
家長簽署：	圖書館主任簽署：
遲到的同學須填寫到達時間： 時 分	

備註：學生宜於開放時間前數分鐘回到學校